

COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 76 DEL 18 DICEMBRE 2012

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA, A TEMPO PARZIALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO, AL DI FUORI DELLA DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ART 110 COMMA 2 DEL D.LGS. 267/2000.

L'anno duemiladodici addì diciotto del mese di dicembre alle ore 10,30, convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nelle persone dei signori:

Cavagnino Augusto	SINDACO	PRESENTE
Monti Felice	ASSESSORE	PRESENTE
Romanati Gino	ASSESSORE	PRESENTE
Massara Valentino	ASSESSORE	ASSENTE

Assiste il Segretario comunale dott.ssa Emanuela Maria Costa;

Il dott. Augusto Cavagnino, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione di cui all'oggetto.

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA, A TEMPO PARZIALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO, AL DI FUORI DELLA DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ART 110 COMMA 2 DEL D.LGS. 267/2000.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, T.U.E.L. 267/2000 il Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, in relazione alle sue competenze.

Soriso, 18/12/2012

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(f.to dr.ssa Emanuela Maria Costa)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, T.U.E.L. 267/2000 il Responsabile dell'Area Finanziaria esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta, in relazione alle sue competenze.

Soriso, 18/12/2012

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
(f.to Piera Cavallotti)

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la D.G.C. n. 58 del 2011 avente ad oggetto “Atto di indirizzo per il conferimento dell'incarico a contratto ai sensi dell'art 110, comma 2, D.Lgs 267 del 2000 - Area tecnica e tecnico manutentiva”;

Richiamato il decreto sindacale n. 2 del 2.11.2011 avente ad oggetto “Attribuzione incarico a contratto ai sensi dell'art. 110, comma 2, D.Lgs. 267/2000. Area tecnica e tecnico manutentiva”;

Rilevato che l'incarico di responsabile dell'area tecnica e tecnico manutentiva a tempo parziale ex art 110, comma 2, del D.Lgs. 267 del 2000 viene a scadenza il 31.12.2012;

Atteso che all'interno dell'Ente non esistono professionalità alle quali poter attribuire la posizione organizzativa dell'Area in oggetto;

Preso atto che l'art 110, comma 2, del D.Lgs. 267 del 2000 disciplina gli incarichi a contratto e in particolare:

-il comma 2 dispone che negli enti nei quali non è prevista la dirigenza, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente arrotondando il prodotto all'unità superiore, o ad una unità negli enti con una dotazione organica inferiore alle 20 unità;

-il comma 3, oltre a stabilire che i suddetti contratti non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco in carica, relativamente al trattamento economico, dispone che lo stesso debba essere equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, potendo essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. E' in ogni caso stabilito che il trattamento economico e l'eventuale indennità ad personam debbano definiti in stretta correlazione con il bilancio dell'ente e non vadano imputati al costo contrattuale e del personale;

Preso atto altresì che l'art 27 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi disciplina i limiti, criteri e modalità per la stipula dei contratti a tempo determinato al di fuori della dotazione organica e in particolare;

- i commi 5 e 6 attribuiscono al Sindaco il compito di manifestare la volontà dell'Amministrazione di ricorrere alla stipula dei contratti a tempo determinato al di fuori delle previsioni della dotazione organica attraverso l'approvazione e pubblicazione di un avviso pubblico nel quale verrà disciplinata la procedura di individuazione dell'incaricato nonché i requisiti di partecipazione alla procedura comparativa;

- il comma 8 attribuisce alla Giunta su proposta del Sindaco il compito di deliberare l'attribuzione al soggetto contraente di un'indennità ad personam rispetto a quella prevista dai contratti collettivi di lavoro per la corrispondente qualifica;

Rilevato che la dotazione organica di questo Comune consente la possibilità di stipulare un solo contratto, a tempo determinato, di funzionario dell'area direttiva, in base a quanto previsto dal comma 2 dell'art. 110 del citato D.Lgs. n. 267/2000 non essendovi contratti della stessa natura in

corso;

Preso atto della sentenza Corte dei Conti a Sezioni Riunite n. 14/2011 con la quale si esclude che la nuova disciplina dettata dall'art 19 commi 6 e 6bis del 165/2001, abbia comportato l'abrogazione tacita della disposizione contenuta nell'art 110 comma 2 del TUEL che risulta dunque tuttora applicabile;

Visto l'art. 14 del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010, come modificato dall'art. 19 del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, che disciplina la gestione associata delle funzioni fondamentali imponendo ai Comuni con popolazione non superiore a 5000 l'obbligo di gestire obbligatoriamente in forma associata le nove funzioni fondamentali entro il 1° gennaio 2014;

Vista la Legge Regione Piemonte 28 settembre 2012, n. 11 "Disposizioni organiche in materia di enti locali" che disciplina le misure di riorganizzazione delle funzioni e dei servizi di competenza comunale, in sintonia con la disciplina della legislazione statale in materia di gestione associata obbligatoria delle funzioni e dei servizi comunali;

Ritenuto pertanto opportuno, nelle more dell'attuazione della disciplina nazionale e regionale relativa alla obbligatoria gestione associata delle funzioni fondamentali di competenza comunale :

-attivare la procedura finalizzata alla copertura del posto di Responsabile del Servizio Tecnico-Urbanistico-Manutentivo, Lavori Pubblici, con la qualifica di funzionario di area direttiva, categoria D1, a tempo parziale con contratto a tempo determinato, al di fuori della dotazione organica, ai sensi dell'art 110 comma 2 del D. Lgs 267/2000 e dell'art 27 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi,

-conferire l'incarico fino al 31.03.2012;

-articolare la prestazione lavorativa dell'incaricato in 9 ore settimanali;

-attribuire al tecnico, per i tre mesi un trattamento economico lordo per un importo complessivo di € 4.180,95 a carico del Comune, comprensivo degli oneri riflessi, dell'indennità di posizione e dell'indennità "ad personam" calcolata nella concorrenza dei requisiti previsti dal terzo comma dell'articolo 110 T.U.E.L.;

Richiamato l' articolo 9 comma 28 del DL n. 78 del 31 maggio 2010, convertito nella legge n. 122 del 30 luglio 2010, così come modificato dall'art.4, comma 102, della legge n. 183 del 12 novembre 2011 (legge di stabilità per il 2012) ai sensi del quale è possibile sostenere a partire dal 2012 una spesa per i contratti del personale temporaneo o con rapporto di lavoro flessibile non superiore al limite del 50 % della spesa sostenuta nell' anno 2009;

Evidenziato che la spesa sostenuta nell'anno 2009 per i suddetti contratti ammontava ad € 21.261,96;

Ritenuto pertanto rispettato il limite di spesa stabilito articolo 9 comma 28 del DL n. 78 del 31 maggio 2010;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

VISTO lo Statuto;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI i pareri favorevoli dei Responsabili dei Servizi interessati, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000;

CON voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

1. Di dar atto il Sindaco procederà a individuare, al di fuori della dotazione organica, il professionista idoneo a ricoprire il posto di Responsabile dell'area tecnica e tecnico manutentiva, con la qualifica di funzionario di area direttiva, categoria D1 , secondo le procedure previste dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi col quale si procederà a stipulare ai sensi dell'art. 110 comma 2 del Decreto Legislativo n. 267/2000, contratto a tempo determinato.
2. Di approvare a tal fine l' avviso pubblico che viene allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A e che sarà pubblicato all'albo pretorio comunale per quattordici giorni.
3. Di dare atto che il suddetto incarico verrà conferito per il periodo che va dalla data di stipula del contratto al 31/03/2012.
4. Di dar atto che verrà attribuito al tecnico individuato un trattamento economico lordo per il suddetto periodo, per un importo complessivo di € 4.180,95 a carico del Comune, comprensivo degli oneri riflessi, dell'indennità di posizione e dell'indennità "ad personam" calcolata nella concorrenza dei requisiti previsti dal terzo comma dell'articolo 110 T.U.E.L
5. Di dar atto inoltre del rispetto del limite di spesa stabilito articolo 9 comma 28 del DL n. 78 del 31 maggio 2010.
6. Di dare atto infine che con il conferimento dell'incarico in oggetto non sono superati i limiti di spesa di personale previsti, per gli enti non sottoposti al patto di stabilità.

Di dichiarare - a seguito di separata, unanime e favorevole votazione - il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4° - del D.Lgs. n. 267/00, vista l'urgenza di provvedere.

ALLEGATO A)

AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA , A TEMPO PARZIALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO, AL DI FUORI DELLA DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ART 110 COMMA 2 DEL D. LGS 267/2000

IL SINDACO

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 18/12/2012, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: **ATTO DI INDIRIZZO PER CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA , A TEMPO PARZIALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO, AL DI FUORI DELLA DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ART 110 COMMA 2 DEL D. LGS 267/2000**

Visto il comma 2 dell'art. 110 del T.U.E.L., D.lgs. n. 267/2000, che detta la disciplina in materia di conferimento di incarichi a tempo determinato e al di fuori della dotazione organica di funzionari dell'area direttiva;

Vista la dotazione organica dell'ente;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il quale prevede la possibilità della copertura dei posti di Responsabili di Aree ai sensi dell'articolo 110 comma 2 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visti i vigenti CCNL - Comparto Regioni ed Enti Locali,

RENDE NOTO

-che l'Amministrazione Comunale intende provvedere al conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000, dell'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnico Manutentiva, mediante stipula di contratto di diritto privato a tempo parziale e determinato;

-che l'individuazione del soggetto da incaricare sarà effettuata, direttamente dal Sindaco sulla base dei curricula presentati e di eventuali colloqui sostenuti tra coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse al conferimento dell'incarico di responsabilità in oggetto mediante presentazione di formale domanda di partecipazione in carta libera, secondo le modalità di seguito indicate;

-che l'incarico sarà conferito ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del Regolamento degli Uffici e dei servizi, con decorrenza dalla data di stipula del contratto e fino al 31.03.2012.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente manifestazione di interesse tutti coloro che sono in possesso di gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni stabilite dal DPCM 72/1994 n. 174;
- godimento dei diritti politici;
- per i candidati di sesso maschile, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare;
- idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto da ricoprire;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare quali),

non essere stato dichiarato/a interdetto /a o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

-non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Amministrazione Pubblica, né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

- Laurea in Ingegneria o Architettura (diploma di laurea vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica nuovo ordinamento);

- abilitazione professionale;

- comprovata qualificazione professionale derivante da concrete esperienze di lavoro maturate, in campo Urbanistico, Edilizia Privata e Lavori Pubblici, per almeno 5 anni, alle dipendenze di altri enti pubblici o di altri enti locali, in profili appartenenti alla categoria D.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico sarà quello equiparabile, in ragione annua, alla Cat. D1, nella misura pari a quella prevista dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il personale degli Enti Locali, integrato da una indennità "ad personam" stabilita dalla Giunta Comunale.

PARTECIPAZIONE - TERMINI E MODALITA'

Gli interessati potranno presentare direttamente il loro Curriculum all'Ufficio Protocollo del Comune di Soriso entro il giorno 02.01.2012 alle ore 12.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Amministrazione, conservati in un archivio cartaceo ed utilizzati per le finalità di cui alla presente selezione.

NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico in oggetto, laddove non ritenga alcuno dei partecipanti idoneo allo svolgimento dello stesso.

Si riserva, altresì, la facoltà, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso pubblico di selezione.

Soriso (No)

II SINDACO

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
(f.to dr. Augusto Cavagnino)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to dott.ssa Emanuela Maria Costa)

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data del ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo 267/2000.

Soriso li

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to dott.ssa Emanuela Maria Costa)

=====

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Soriso li

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to dott.ssa Emanuela Maria Costa)

=====

Per copia conforme all'originale.

Soriso li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott.ssa Emanuela Maria Costa)